



## SCHEDA DI ISCRIZIONE CENTRO ESTIVO INFANZIA 0/3 anni

Da riconsegnare entro **27 APRILE**  
alle maestre dei Caterina e Lilliana

Centro estivo 0/3 presso **IL MELOGRANO Via Covignano, 238 Rimini**  
Ente gestore "Il Millepiedi" Coop.Soc. arl Via Tempio Malatestiano, 3 47921 Rimini UFFICIO 0541-25972 fax. 0541-433736  
e-mail [segreteria@cooperativaimillepiedi.org](mailto:segreteria@cooperativaimillepiedi.org) sito: [www.cooperativaimillepiedi.org](http://www.cooperativaimillepiedi.org)

### A tutti i Genitori dei bambini

Siamo pronti a partire per questa nuova AVVENTURA.....

Ecco alcune indicazioni per la buona riuscita del **CENTRO ESTIVO**

1. <b>ORARI:</b>	<b>Entrata:</b>	Ingresso	dalle ore 08,00 alle ore 09,00
	<b>Uscita:</b>	Prima uscita Seconda	dalle ore 13,00 alle ore 14,00 dalle ore 15,30 alle ore 16,00

Tutti i bambini, per un massimo di n. **24**, che sceglieranno l'orario con uscita dalle 16, avranno un momento di riposo dalle 13.30 alle 15.30 per cui occorre lenzuolino e federa contrassegnati con il proprio nome e cognome.

Il rispetto dei suddetti orari permette una buona organizzazione e il benessere dei bambini. Per chi ha frequentato un nido durante l'inverno non serve il certificato di buona salute.

Il centro estivo inizia il **3 LUGLIO** e terminerà il **30 AGOSTO** per un totale di n. **42** bambini, le sezioni sono eterogenee.

2. **I bambini ESTERNI** nei giorni 3/4 Luglio usciranno entro le ore 13,00, subito dopo pranzo.

3. **ABBIGLIAMENTO e ACCESSORI**

Si consiglia un abbigliamento comodo;

- due cambi completi (mutandine, pantaloncini, magliette e body, ) da conservare in una sacchetta il tutto contrassegnato con nome e cognome
- un cappellino
- pantofoline
- 5 bavaglioni grandi

4. **PER I BAMBINI CHE UTILIZZANO IL PANNOLINO**

- Pannolini
- Detergente intimo
- Salviette detergenti

5. **Le maestre non sono responsabili dei giochi che i bambini portano da casa.**

6. **Riunione il 27 GIUGNO alle ore 17.00 presso il nido "Il Melograno"**

7. **OPZIONE FREQUENZA – MENSILE presso il nido "IL MELOGRANO"**

- **INTERO PERIODO LUGLIO + AGOSTO**

- **Solo LUGLIO**

- **Solo AGOSTO**

- Dal lunedì al venerdì dalle ore **8.00** alle ore **14.00** Retta mensile € **493,50**

- Dal lunedì al venerdì dalle ore **8.00** alle ore **16,00** Retta mensile € **525,00**

- **ISCRIZIONI per i BAMBINI GIA' FREQUENTANTI** entro il **APRILE** (consegnare compilata alle maestre Caterina e Lilliana); il costo delle rette del centro estivo verrà addebitato mensilmente: **il 10 luglio** e **il 10 agosto** tramite mod. **Sepa**, modalità di pagamento previsto per l'anno scolastico in corso) Per il Centro Estivo mantiene validità la documentazione e il regolamento già consegnato per il periodo invernale.

- **ISCRIZIONI per i BAMBINI ESTERNI e/o con richiesta contributo COMUNALE ( fino ad esaurimento posti)** - con appuntamento presso la sede di Rimini; Le rette sono da saldarsi entro il **10 luglio** per il  **mese di luglio** e entro il **10 agosto** il  **mese di Agosto** tramite BONIFICO BANCARIO a favore di "Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl" con causale: Centro Estivo del Nido Il Melograno **nome e cognome del bambino/a** - BANCA ROMAGNA EST – IBAN: IT47Z0885224202032010037460 .



**SCHEDA DI ISCRIZIONE CENTRO ESTIVO INFANZIA 0/3 anni**

**Da riconsegnare entro 27 APRILE  
alle maestre dei Caterina e Lilliana**

**SCHEDA DA RESTITUIRE IN COOPERATIVA PER LE INSEGNANTI ENTRO IL 15 giugno**

Nome e Cognome del bambino/a \_\_\_\_\_

NOME nido frequentato durante l'inverno \_\_\_\_\_

Quali giochi preferisce fare suo figlio \_\_\_\_\_

Comunica i suoi bisogni (es. fame, sonno, fastidi, cacca e pipì etc...., specificare ) \_\_\_\_\_

Usa pannolino:  NO  SI

Usa vasino  NO  SI

Come si relaziona con gli altri bambini (es. dominante, sottomesso, preferisce stare da solo, descrivetelo brevemente)

Come si comporta al distacco dai genitori \_\_\_\_\_

Come si consola \_\_\_\_\_

Come si relaziona con gli adulti (es. ascolta, si ribella, etc.....) \_\_\_\_\_

Mangia da solo  SI  NO

Come è abituato per addormentarsi \_\_\_\_\_

Ha un oggetto o un rito particolare per addormentarsi \_\_\_\_\_

Usa il ciuccio ?  NO  SI \_\_\_\_\_

Esigenze particolari che volete comunicare alle maestre \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



È stata fatta una iscrizione presso altre scuole o nidi d'infanzia?  SI  NO

**DATI DEL BAMBINO**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ M  F

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cell. mamma \_\_\_\_\_ Cell. padre \_\_\_\_\_ tel. casa \_\_\_\_\_

**(\*) E-MAIL**

(\*) Ai sensi del D.L. n. 179 /2012 è facoltà per i cittadini di indicare un proprio indirizzo di posta elettronica, cui la cooperativa potrà indirizzare le proprie comunicazioni.

- MINORE CERTIFICATO** ai sensi della Legge 104/1992 sull'handicap o in fase di certificazione (allegare documentazione all'atto dell'iscrizione)
- ALLERGIE documentate** (consegnata modulistica AUSL) \_\_\_\_\_
- il minore necessita di **FARMACO SALVAVITA** (rivolgersi al Pediatra - vedi regolamento sanitario Ausl punto n.4 )

**INGRESSO dalle ore 8.00 alle ore 9.00**

**ORARIO RICHIESTO:**

<input type="checkbox"/> <b>RICHIESTA PREINGRESSO</b> dalle ore 7,45  solo al raggiungimento di 10 richieste (punto n.4 del regolamento)	<input type="checkbox"/> NIDO - IL TARTARUGO San Savino <input type="checkbox"/> NIDO - IL MELOGRANO Rimini <input type="checkbox"/> NIDO - AQUILOTTO Rimini <input type="checkbox"/> MARIA IMMACOLATA Corpòlo <input type="checkbox"/> LUIGI MASSANI San Savino <input type="checkbox"/> SACRA FAMIGLIA Santarcangelo <input type="checkbox"/> IL BUCANEVE Bellaria <input type="checkbox"/> SAN GIUSEPPE Bellaria <input type="checkbox"/> DON G. MARCONI San Vito <input type="checkbox"/> ANCHE SE PIOVE Rimini <input type="checkbox"/> LA SCUOLA SUL MARE Rimini	<input type="checkbox"/> USCITA ore 13.00/14.00 <input type="checkbox"/> USCITA ore 15.30/16.00 - (max n. 24 bimbi)  <input type="checkbox"/> C.E. Luglio <input type="checkbox"/> C.E. Agosto
--	--	--

(Compilazione a cura dell'ufficio) Quote Centro Estivo LUGLIO € \_\_\_\_\_ AGOSTO € \_\_\_\_\_

**generalità del GENITORE per il rilascio della regolare fattura:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**generalità del secondo GENITORE:**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Barrare le caselle interessate per l'accesso alla graduatoria, che sarà elaborata solo in caso di iscrizioni superiori ai posti disponibili:

- genitore con certificato di invalidità (allegare documentazione)
- minore in affidò o in adozione (allegare documentazione)
- famiglia seguita dai servizi sociali - ass. sociale di riferimento \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_
- fratelli frequentanti
- fratelli che hanno frequentato negli anni passati
- minore figlio/a di socio/a lavoratore della Cooperativa "Il Millepiedi"
- minore che frequenta da almeno da un anno le strutture per l'infanzia (fermo restando la disponibilità dei posti)
- in caso di parità di punteggio sarà data la precedenza ai bambini anagraficamente più grandi.

I dati di cui sopra sono forniti sotto la personale responsabilità dei dichiaranti, devono essere riferiti alla data di compilazione della presente e devono permanere sino alla data di uscita della graduatoria. Qualora la dichiarazione non risultasse veritiera, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, art.75 DPR 445 del 28.12.2000, (esclusione dalla graduatoria).

Si dichiara inoltre di avere già preso visione e di accettare integralmente i seguenti documenti (disponibili anche sul sito internet della cooperativa - [www.cooperativaimillepiedi.org](http://www.cooperativaimillepiedi.org)): 1. regolamento interno della struttura 2. Informativa sul trattamento dei dati personali D. Lgs n.196/2003 3. elenco materiale occorrente 4.P.O.F. Piano Offerta Formativa 5. Lettera inizio attività 6. Per le Scuole "Don G. Marconi - Maria Immacolata" la circolare informativa per la gestione del sistema coordinato d'iscrizione alle scuole dell'Infanzia Comunali invernali, statali e private paritarie del Comune di Rimini, in quanto rientranti nella suddetta convenzione.

DATA \_\_\_\_\_ firma genitore dichiarante \_\_\_\_\_ (\*) Firma altro genitore \_\_\_\_\_

(\*)alla luce delle disposizioni del Codice Civile in materia di filiazione la richiesta d'iscrizione , rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.



- Nido d'Infanzia "Il Melograno" - Via Covignano 238 Rimini tel. 0541-753300
- Nido d'Infanzia "Aquilotto" - Via Montechiaro 20 Rimini tel. 0541-729360
- Nido d'Infanzia "Il Tartarugo" - Via Calamino, 18 S.Savino tel. 0541-729360

Segreteria Via Tempio Malatestiano, 3 Rimini Tel. 0541-25972 – fax 0541-433736  
e-mail [segreteria@cooperativaimillepiedi.org](mailto:segreteria@cooperativaimillepiedi.org) sito: [www.cooperativaimillepiedi.org](http://www.cooperativaimillepiedi.org)

## REGOLAMENTO DI STRUTTURA

1. L'iscrizione prevede l'accettazione e la condivisione della Carta dei Servizi del Nido e del presente regolamento.
2. Al momento dell'iscrizione di ogni anno scolastico:
  - Verrà compilata dalla famiglia la **scheda d'iscrizione** in ogni sua parte e firmata dal genitore dichiarante o da chi esercita la patria potestà;
  - Verrà versata una quota di € **160,00**-incluso iva al 5%, (esclusa per i dieci minori occupanti i posti riservati al Comune di Rimini per il Nido Aquilotto,) che garantisce il posto al bambino, e che in caso di rinuncia non viene restituita.
- **I bambini già FREQUENTANTI il Servizio** che possono, in ragione dell'età, continuare a frequentare per l'anno scolastico successivo, ne hanno diritto prioritariamente. Tale diritto non è automatico ma è subordinato alla presentazione di apposita riconferma nei termini e secondo le modalità previste:
  - consegna della scheda d'iscrizione modulo 60 direttamente all'educatrice del servizio "Nido" frequentante;
  - la quota di iscrizione dovrà essere corrisposta tramite BONIFICO BANCARIO a favore di "Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl" con causale: iscrizione A.S.2016/17 "nome della scuola" per "nome e cognome del bambino/a" BANCA ROMAGNA EST – Filiale di Rimini Centro - IBAN: IT 47 Z 0885224202032010037460
- **I NUOVI ISCRITTI al servizio** che possono, in ragione dell'età frequentare, dovranno consegnare la scheda d'iscrizione (modulo 60) e modulo sepa, entro le date previste esplicitate in cartella. Verrà stilata una graduatoria in base ai seguenti criteri:
  - genitore con certificato di invalidità (allegare documentazione)
  - minore in affidamento o in adozione (allegare documentazione)
  - famiglia seguita dai servizi sociali – assistente sociale di riferimento
  - fratelli frequentanti
  - fratelli che hanno frequentato negli anni passati
  - minore figlio/a di socio/a lavoratore della Cooperativa "Il Millepiedi"
  - minore che frequenta da almeno da un anno le strutture per l'infanzia (fermo restando la disponibilità dei posti)
  - in caso di parità di punteggio sarà data la precedenza ai bambini anagraficamente più grandi.
  - criteri presenti nel modulo d'iscrizione n. 60
  - la quota di iscrizione dovrà essere corrisposta tramite: BONIFICO BANCARIO a favore di "Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl" con causale: **iscrizione A.S.2016/17 "nome della scuola" per "nome e cognome del bambino/a" BANCA ROMAGNA EST – Filiale di Rimini Centro - IBAN: IT 47 Z 0885224202032010037460, dopo aver ricevuto comunicazione da parte della segreteria dell'assegnazione al posto che vale quale accettazione del medesimo.**
3. Su richiesta della famiglia è possibile usufruirne della retta agevolata presentando, entro il mese di luglio dell'anno corrente, in segreteria:
  - certificato ISEE inferiore a € 18.076,99 dove risultino 3 o più figli a carico.
  - certificato ISEE inferiore a € 18.076,99 e documentazione che certifichi che la famiglia ospita minori in affidamento (famiglie o comunità)
4. L'orario di frequenza scelto, potrà essere variato solo ad inizio mese con il modulo n.136 compilato e firmato dal genitore e riconsegnato dalla scuola in segreteria.
5. E' previsto il servizio di pre-ingresso solo al raggiungimento di n. 10 richieste effettuate al momento dell'iscrizione, per motivate esigenze lavorative (per i lavoratori dipendenti occorre una certificazione del datore di lavoro e per i lavoratori autonomi una autocertificazione da consegnare in segreteria entro il mese di settembre).

6. Il pagamento della retta mensile dovrà essere effettuato con addebito **tramite SEPA**, entro e non oltre il **10 di ogni mese**.
  - Tale modalità di pagamento proseguirà per tutto il ciclo scolastico del minore iscritto.
  - Qualsiasi variazione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo cambio del titolare del conto corrente, cambio del numero di conto corrente, ecc..) dovrà essere comunicata tempestivamente alla segreteria.
  - **Il modello per l'autorizzazione all'addebito del SEPA dovrà essere consegnato compilato all'atto dell'iscrizione.**
  - La cooperativa durante l'A.S. emetterà fatture che consegnerà per e-mail: mensili.
  - In caso di morosità (mancato o incompleto pagamento delle tariffe dovute) Il Millepiedi Cooperativa si riserva il diritto di agire per il recupero di quanto dovuto oltre che per il recupero della commissione addebitata dalla banca e potrà essere disposta la decadenza dall'assegnazione del posto.
  - Il pagamento della quota mensile per i minori occupanti i posti riservati al Comune di Rimini verranno versate direttamente dalla famiglia all'Ufficio Rette del Comune.
  - Il pagamento della quota mensile per i minori occupanti i posti riservati al Comune di Montecolombo verranno versate direttamente dalla famiglia alla Cooperativa.
7. In caso di fratelli frequentanti i servizi per l'Infanzia della cooperativa, viene riconosciuta ad ognuno, una riduzione della retta del 10%.
8. La scuola rimane chiusa seguendo il calendario ministeriale, dette chiusure non determinano alcuna riduzione della retta mensile.
9. In caso di assenza (malattia, ferie, ecc.) del bambino da scuola non è prevista alcuna riduzione della retta e, in tal caso, si chiede di comunicare l'assenza del bambino da scuola alle maestre.
10. La sospensione temporanea della frequenza è possibile solo una volta durante l'anno scolastico per gravi e documentati motivi di salute del bambino, che comportino un'assenza di almeno 30 giorni continuativi. Solo in questo caso è possibile fare richiesta scritta per la riduzione del 50% della retta e dovrà essere inviata unitamente al certificato del medico pediatra alla segreteria in Via Tempio Malatestiano, 3 tramite fax allo 0541-433736 o per e-mail a: [segreteria@cooperativaimillepiedi.org](mailto:segreteria@cooperativaimillepiedi.org)
11. In caso di chiusure della scuola per caso fortuito e/o cause di forza maggiore, non sono previste riduzioni di retta.
12. L'eventuale non frequenza del bambino nei mesi di **giugno e settembre** comporterà comunque il pagamento dell'intero importo mensile della retta in quanto periodi di apertura della scuola stabiliti dal calendario scolastico.
13. Qualora il bambino non inizi la frequenza entro **sette giorni** dall'inizio dell'anno scolastico, senza avere fornito alcuna motivazione, verrà dichiarato **decaduto** dal posto. La mancata frequenza non interrompe l'obbligo di pagamento della retta per il mese in corso.
14. Le insegnanti e la coordinatrice si rendono disponibili per eventuali chiarimenti e necessità concordando un colloquio individuale. Questo può essere richiesto anche dalle insegnanti e dalla Coordinatrice stessa.
15. Nel caso in cui si voglia ritirare il bambino, occorre darne comunicazione scritta alla segreteria dell'Area Infanzia a Rimini in Via Tempio Malatestiano n.3, almeno 30 giorni prima e saldare eventuali pendenze (esempio: retta mese precedente o in corso). Nel caso in cui la comunicazione del ritiro non rispetti il termine dei 30 giorni, verrà addebitato anche il 50% della retta del mese successivo.
16. L'uscita deve avvenire entro l'orario prestabilito con la segreteria **e non oltre**. Si chiede la collaborazione dei genitori per rendere il più celere possibile l'accompagnamento ed il ritiro del bambino.
17. Il bambino dovrà essere accompagnato e ritirato solo da maggiorenni delegati dai genitori, previa compilazione e consegna alle insegnanti dell'apposito modulo n. 65 alle maestre.
18. Non vi è più l'obbligo di certificazione medica per ammissioni e riammissioni scolastiche per malattie, salvo casi previsti dalle misure di profilassi a livello nazionale e internazionale per esigenze di sanità pubblica.