

**REGOLAMENTO DI STRUTTURA**  
**Nidi e Scuole gestite da “Il Millepiedi” Coop. Sociale arl**



**Segreteria** presso: Rimini via Tempio Malatestiano 3

Tel. 0541-709157 - indirizzo mail: [segreteria.infanzia@cooperativaimillepiedi.org](mailto:segreteria.infanzia@cooperativaimillepiedi.org)

sito: [www.cooperativaimillepiedi.org](http://www.cooperativaimillepiedi.org)

<b>Nido IL TARTARUGO</b>	<b>Montecolombo-Montescudo</b> Via Calamino 18 tel. 0541-985407
<b>Scuola LUIGI MASSANI</b>	<b>Montecolombo-Montescudo</b> Via Calamino 18 tel. 0541-985407
<b>Nido LE TARTARUGHE DI MARE</b>	<b>Viserbella di Rimini</b> Via E. Colli, 2 tel. 3288281484
<b>Scuola LA SCUOLA SUL MARE</b>	<b>Viserbella di Rimini</b> Via E. Colli 2 tel. 3357020834-0541721604
<b>Scuola DON GIOVANNI MARCONI</b>	<b>San Vito di Rimini</b> Via Emilia Vecchia, 215 tel. 0541-316233
<b>Scuola IL BUCANEVE – S. GIUSEPPE</b>	<b>Bellaria di Rimini</b> Via Albertazzi, 2 tel. 0541-316659
<b>Scuola SACRA FAMIGLIA</b>	<b>SANTARCANGELO</b> Via Buonarroti, 7 tel. 0541-317918
<b>Scuola Primaria ANCHE SE PIOVE</b>	<b>Viserbella di Rimini</b> Via E. Colli, 2 tel. 335344299

1. L'iscrizione prevede l'accettazione e la condivisione del piano dell'offerta formativa della scuola e del presente regolamento
  2. Al momento dell'iscrizione la famiglia del minore:
    - compila la **scheda d'iscrizione** in ogni sua parte, firmata dal genitore dichiarante o chi esercita la patria potestà;
    - versa una **quota d'iscrizione** pari a **€ 105,00 per la Scuola D'infanzia** - **€ 160,00 per il Nido** che garantisce il posto al bambino, e che in caso di rinuncia non viene restituita.
    - viene informata delle **rette** dei servizi tramite l'ufficio area infanzia.
    - **La frequenza** dei servizi all'infanzia per il minore iscritto è subordinata:
      - a) all'aver effettuato le vaccinazioni obbligatorie come prevede la legge 119 del 31 luglio 2017 e/o successive modifiche;
      - b) non avere maturato morosità nei pagamenti delle rette delle annualità presenti e precedenti.
- ❖ **I bambini già FREQUENTANTI il Servizio** che possono, in ragione dell'età, continuare a frequentare per l'anno educativo successivo, ne hanno diritto prioritariamente. Tale diritto non è automatico ma è subordinato al pagamento della quota di iscrizione che dovrà essere corrisposta **entro il 27 gennaio** di ogni anno tramite: BONIFICO a favore di “Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl “ con causale: **iscrizione - scuola** per **“nome e cognome del bambino/a”** ROMAGNA BANCA – Filiale di Rimini Centro - IBAN: IT 47 Z 0885224202032010037460

- ❖ **I bambini NUOVI ISCRITTI al servizio** che possono, in ragione dell'età frequentare, possono essere iscritti, **dal 27 gennaio al 4 febbraio**, con appuntamento presso l'ufficio area infanzia ed effettuare l'iscrizione consegnando:
- scheda d'iscrizione (modulo 60)
  - regolamento di struttura
  - informativa art.13 e 14 del regolamento UE 2016/679
  - circolare informativa annuale per le scuole "Don G. Marconi e La Scuola sul mare"
  - patto di responsabilità reciproca tra gestore e le famiglie dei bambini iscritti
  - Cod. fiscali del bambino, del padre e della madre
  - modulo SEPA
  - quota di iscrizione che dovrà essere corrisposta all'atto dell'iscrizione tramite: BONIFICO BANCARIO a favore di "Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl " con causale: **iscrizione-scuola per "nome e cognome del bambino/a"** ROMAGNA BANCA – Filiale di Rimini Centro - IBAN: IT47Z 0885224202032010037460; **dal 4 febbraio** in presenza di posti liberi sulla scuola scelta è possibile iscrivere i bambini anticipati.
- ❖ **I bambini NUOVI ISCRITTI per il Nido "Il Tartarugo"** che possono, in ragione dell'età frequentare, dovranno, con appuntamento **entro il 30 MARZO**, recarsi presso l'ufficio area infanzia e consegnare:
- scheda d'iscrizione (modulo 60)
  - regolamento di struttura
  - informativa art.13 e 14 del regolamento UE 2016/679
  - patto di responsabilità reciproca tra gestore e le famiglie dei bambini iscritti
  - Cod. fiscali del bambino, del padre e della madre
  - modulo SEPA
  - la quota di iscrizione dovrà essere corrisposta, lo stesso giorno, tramite: BONIFICO BANCARIO a favore di "Il Millepiedi Cooperativa Sociale arl " con causale: **iscrizione -nome della scuola per "nome e cognome del bambino/a"** ROMAGNA BANCA – Filiale di Rimini Centro - IBAN: IT 47 Z 0885224202032010037460, dopo aver ricevuto comunicazione da parte della segreteria dell'assegnazione al posto che vale quale accettazione del medesimo.
- ❖ **La GRADUATORIA dell' 11 FEBBRAIO è prevista per** Nido "IL TARTARUGO, nido LE TARTARUGHE DI MARE", Scuola Democratica "ANCHESEPIOVE" primaria, Scuola paritaria "LA SCUOLA SUL MARE", Scuola paritaria "LUIGI MASSANI" e viene stilata in base ai seguenti criteri:  
fratelli frequentanti; fratelli che hanno frequentato negli anni passati; minore figlio/a di socio/a lavoratore della Cooperativa "Il Millepiedi"; minore che frequenta da almeno da un anno le strutture per l'infanzia gestite dalla scrivente cooperativa (fermo restando la disponibilità dei posti); in caso di parità di punteggio sarà data la precedenza ai bambini anagraficamente più grandi.  
Criteri presenti nel modulo d'iscrizione (n. 60)
- **entro il 15 febbraio** dovrà essere corrisposta la quota d'iscrizione, solo dopo aver ricevuto comunicazione da parte della segreteria dell'assegnazione al posto che vale quale accettazione del medesimo.
3. E' previsto il **cambio orario** e potrà essere variato con il modulo n.136 (richiesto alle maestre) compilato e firmato dal genitore e riconsegnato a scuola, che ne darà copia alla segreteria. Il nuovo orario sarà attivo dal mese successivo.
  4. E' previsto il servizio di **pre-ingresso** solo al raggiungimento di n. 10 richieste effettuate al momento dell'iscrizione, per motivate esigenze lavorative.
  5. Il **pagamento della retta mensile** avviene con addebito **tramite SEPA**, entro il **15 di ogni mese**.
    - Tale modalità di pagamento proseguirà per tutto il ciclo scolastico del minore iscritto.
- Qualsiasi variazione (a titolo esemplificativo ma non esaustivo cambio del titolare del conto corrente, cambio del numero di conto corrente, ecc..) dovrà essere comunicata alla segreteria infanzia.

- **Il modello per l'autorizzazione all'addebito (SEPA) dovrà essere consegnato compilato all'atto dell'iscrizione, senza tale documento l'iscrizione decade.**
  - La cooperativa durante l'A.S. emetterà fatture che consegnerà per e-mail: mensili.
  - In caso di morosità (mancato o incompleto pagamento delle tariffe dovute) Il Millepiedi Cooperativa si riserva il diritto di agire per il recupero di quanto dovuto oltre che per il recupero della commissione addebitata dalla banca e potrà essere disposta la decadenza dall'assegnazione del posto.
  - Per le Scuole dell'Infanzia "Don Giovanni Marconi e La Scuola sul Mare", in convenzione con il Comune di Rimini, è prevista entro il **30 AGOSTO** la consegna del modulo ISEE (in corso di validità) a chi non provvederà verranno addebitati ulteriori € 52,50 alle rette mensili. Tale modulo potrà essere consegnato anche durante l'anno educativo e la retta verrà modificata dal mese successivo.
  - In difetto di pagamento, decorsi i 60 giorni dalla scadenza del termine mensile, sarà disposta la sospensione della frequenza a mezzo lettera raccomandata A.R.. Il Millepiedi si riserva la facoltà di non conservare il posto al bambino iscritto e non frequentante per il quale i genitori non versano le rette alle regolari scadenze.
6. Viene riconosciuto lo sconto del 10% a due fratelli frequentanti e lo sconto del 20% a tre fratelli frequentanti i servizi per l'Infanzia della cooperativa (escluso iscritti nido "Il Tartarugo-comunali")
  7. La scuola rimane chiusa seguendo il calendario ministeriale, dette chiusure non determinano alcuna riduzione della retta mensile.
  8. In caso di assenza (malattia, ferie, ecc.) del bambino da scuola non è prevista alcuna riduzione della retta e, in tal caso, si chiede di comunicare l'assenza del bambino da scuola alle maestre.
  9. La **sospensione temporanea** della frequenza è possibile solo una volta durante l'anno scolastico per gravi e documentati motivi di salute del bambino, che comportino un'assenza di almeno 30 giorni continuativi. Solo in questo caso è possibile fare richiesta scritta per la riduzione del 30% della retta e dovrà essere inviata unitamente al certificato del medico pediatra alla segreteria in Via Tempio Malatestiano, 3 tramite per e-mail.
  10. Il **ritiro del bambino** dalla frequenza è possibile con una comunicazione scritta alla segreteria dell'Area Infanzia a Rimini in Via Tempio Malatestiano n. 3, almeno 30 giorni prima e comporta l'obbligo di saldare eventuali pendenze (esempio: retta mese precedente o in corso). Nel caso in cui la comunicazione del ritiro non rispetti il termine dei 30 giorni, verrà addebitato anche il 50% della retta del mese successivo.
  11. La **non frequenza** del bambino nei mesi di **giugno e settembre** comporterà comunque il pagamento mensile della retta in quanto periodi di apertura della scuola stabiliti dal calendario scolastico.
  12. In caso di chiusure della scuola per caso fortuito e/o cause di forza maggiore non sono previste riduzioni di retta.
  13. La **non frequenza** del bambino entro **sette giorni** dall'inizio dell'anno scolastico, senza avere fornito alcuna motivazione, comporta la decadenza del posto. La mancata frequenza non interrompe l'obbligo di pagamento della retta.
  14. Le insegnanti e la coordinatrice si rendono disponibili per eventuali chiarimenti e necessità concordando un colloquio individuale. Questo può essere richiesto anche dalle insegnanti e dalla Coordinatrice stessa.
  15. L'uscita deve avvenire entro l'orario prestabilito con la segreteria **e non oltre**. Si chiede la collaborazione dei genitori per rendere il più celere possibile l'accompagnamento ed il ritiro del bambino.
  16. Il bambino dovrà essere accompagnato e ritirato solo da maggiorenti delegati dai genitori, previa compilazione e consegna alle insegnanti dell'apposito modulo n. 65.

17. Non vi è più l'obbligo di certificazione medica per ammissioni e riammissioni scolastiche per malattie, salvo casi previsti dalle misure di profilassi a livello nazionale e internazionale per esigenze di sanità pubblica.

18. I genitori si devono impegnare a prestare la loro massima fattiva collaborazione nel rispetto delle indicazioni igienico sanitarie fornite dal Ministero dell'Istruzione (Registro Decreti.R.0000080.03-08-2020)

La preconditione per la presenza nei servizi educativi e nelle scuole dell'infanzia di bambini, genitori o adulti accompagnatori e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5 nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 10 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 10 giorni.

**Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5 C dovrà restare a casa.**

Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Tutto il personale e i bambini dovranno praticare frequentemente l'igiene delle mani, utilizzando acqua e sapone o soluzioni/gel a base alcolica in tutti i momenti raccomandati (es. prima e dopo il contatto interpersonale, dopo il contatto con liquidi biologici, dopo il contatto con le superfici, all'arrivo e all'uscita, dopo l'utilizzo dei mezzi pubblici, prima e dopo l'uso del bagno, prima e dopo il pranzo, dopo aver tossito, starnutito, soffiato il naso).

19. Il Millepiedi avrà la facoltà di risolvere in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio con effetto immediato, il rapporto con la famiglia in caso di:

- comportamenti e rapporti genitori/scuola non rispettosi
- deterioramento del rapporto fiduciario tra genitori e scuola
- mancato rispetto da parte dei genitori di una sola delle condizioni espressamente poste dal presente regolamento.

20. Il Millepiedi dispone del personale insegnante ed ausiliario provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, in base alle necessità di organico della scuola stessa, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti.

21. I genitori, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 cod. civ., dichiarano di aver letto, compreso e valutato articolo per articolo il presente Regolamento, riconoscendolo conforme alla propria volontà e, conseguentemente, dichiarano di accettare ed approvare il contenuto di tutti gli articoli che lo compongono, con particolare e specifico riferimento ai seguenti articoli 1.2.3.4.5.6.7.8.9.10.11.12.13.14.15.16.17.18.19.20.21.

La documentazione d'iscrizione, firmata ha validità per tutto il ciclo scolastico.

A gennaio verrà richiesto di riconfermare l'iscrizione per l'anno educativo successivo tramite bonifico della quota d'iscrizione, in assenza del quale l'iscrizione decade.

**Da firmare per espressa accettazione**

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) \_\_\_\_\_

Data – Rimini \_\_\_\_\_

